



GRUPPO AZIONE LOCALE futur@niene

Piazza 15 Martiri Madonna della Pace | 00020 Agosta (Rm) |
Tel. 0774.829201-02 | Fax 0774.829206 | gal@cmaniene.it | galfuturaniene@pec.it

Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI N. 1 SEGRETARIO DEL GAL.

Approvato dal CdA del 16 gennaio 2019

Visto il Piano di Sviluppo Locale definitivo del GAL Futur@niene e le disposizioni di attuazione del PSR 2014 – 2020 con particolare riferimento alla misura 19;

RICHIAMATE

- la DGR n. 657 del 25 novembre 2015 con la quale la Regione Lazio ha preso atto e ratificato la versione definitiva Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020, come approvata dalla Commissione con propria Decisione n. C(2015)8079 del 17 novembre 2015, dando avvio alla conseguente fase attuativa del medesimo Programma;
- il bando pubblico approvato con Delibera di Giunta regionale del Lazio con deliberazione n.770 del 29/12/2015 e pubblicato nel Supplemento Ordinario n. 1 al Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. n. 2 del 07/01/2016 per la selezione del GAL in attuazione della Misura 19;
- la Determinazione del Direttore Regionale Agricoltura n. G12462 del 27/10/2016 con la quale è stata approvata la graduatoria dei GAL finanziati nell'ambito del suddetto bando a valere sulla Misura 19 con cui nella quale il GAL Futr@niene risulta finanziato”
- lo Statuto , con cui il GAL futur@niene si è costituito in data 18.05.2016 (giusto Atto Notarile dott. Gaddi Rep. 27072 Raccolta n. 19499);
- la Determinazione Dirigenziale G15282 del 27 Novembre 2018 con la quale si è proceduto all'iscrizione del Gal Futur@niene al Registro Regionale delle Persone Giuridiche al n. 376;

DATO ATTO CHE

- il CdA nella seduta del 19/01/2019, ha approvato lo schema del presente avviso Avviso;

RAVVISATA

- la necessità e l'urgenza di procedere all'attuazione di quanto previsto nel Piano Operativo richiamato;

VISTI

- il d.lgs. n. 33/2013;
- lo Statuto;
- il d.lvo 165/2001 nelle parti compatibili.

SI RENDE NOTO CHE E' INDETTO AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI DI N.1 SEGRETARIO DEL GAL.





GRUPPO AZIONE LOCALE futur@niene

Piazza 15 Martiri Madonna della Pace | 00020 Agosta (Rm) |
Tel. 0774.829201-02 | Fax 0774.829206 | gal@cmaniene.it | galfuturaniene@pec.it

Art. 1. – Oggetto e finalità dell'Avviso

Il GAL , conformemente agli obiettivi e contenuti del PSR Regione Lazio 2014-2020, Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale Leader”, indice una selezione pubblica, mediante valutazione comparativa per curricula, per il conferimento di un incarico professionale di Segretario del GAL finalizzato alla gestione ed all'attuazione del PSL. L'Avviso, corredato dell'Allegato A “Domanda di partecipazione” che ne costituisce parte integrante e sostanziale, ha per oggetto la selezione per il conferimento di incarico di lavoro per lo svolgimento dell'attività di cui al seguente art. 2.

L'Esperto svolgerà le attività a favore del GAL , previa autorizzazione da parte dell'Ente di appartenenza, esclusivamente al di fuori dell'orario di lavoro presso l'Ente cui presta servizio.

La procedura di selezione avverrà per titoli ed esperienza professionale, ai sensi di quanto richiamato in premessa.

Art. 2. – Attività oggetto dell'incarico

Il Segretario svolgerà le seguenti mansioni:

- supportare direttamente gli organi decisionali del GAL (Assemblea e CdA) , il Direttore Tecnico ed il RAF del GAL;
- raccordarsi con i settori del GAL per chiarimenti su tutti gli aspetti amministrativi inerenti il GAL e l'attuazione del PSL;
- partecipazione come Segretario verbalizzante alle Assemblee ed ai Consigli di Amministrazioni del GAL, esclusivamente ove richiesto .

Inoltre fornisce assistenza, ogni volta sia richiesta e di concerto con gli altri soggetti coinvolti , nella redazione:

- degli atti amministrativi e dei provvedimenti relativi al GAL e al PSL;
- dei bandi/avvisi e degli incarichi di consulenza e collaborazione;
- di ogni altra funzione attinente alla gestione amministrativa.

Art.3 Requisiti di ammissibilità

Possono presentare domanda di partecipazione alla presente selezione i Segretari Comunali e provinciali che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, siano in servizio ed in possesso dei seguenti requisiti:

- di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea, di godere dei diritti civili e politici e di iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali e disciplinari;
- di essere titolare di indirizzo P.E.C. per la presentazione della candidatura e per le comunicazioni inerenti il presente procedimento;
- di avere adeguata conoscenza e competenza nell'uso dei più comuni strumenti informatici e pacchetti software;



GRUPPO AZIONE LOCALE futur@niene

Piazza 15 Martiri Madonna della Pace | 00020 Agosta (Rm) |
Tel. 0774.829201-02 | Fax 0774.829206 | gal@cmaniene.it | galfuturaniene@pec.it

- di essere in possesso di autorizzazione preventiva rilasciata dall'Ente di appartenenza ove necessaria;
- l'inesistenza di cause di incompatibilità con l'incarico oggetto dell'Avviso ovvero di condizioni di conflitto di interesse con il GAL ;
- di aver preso visione integrale dell'Avviso pubblico e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate.

Requisiti specifici :

Alla presente procedura selettiva sono ammessi coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, siano a conoscenza del territorio di riferimento del GAL e della realtà socio-economica territoriale ed istituzionale, comprovata attraverso l'esperienza professionale svolta.

Ulteriori requisiti oggetto di valutazione riportati nel curriculum vitae:

- diploma di laurea (magistrale) in discipline giuridico-amministrative o diploma di laurea equipollente per legge conseguito presso le università statali o non statali riconosciute per rilasciare titoli aventi valore legale o altro istituto universitario statale legalmente riconosciuto, secondo la normativa in vigore anteriormente alla riforma di cui al D.M. n. 509/99 oppure laurea magistrale o specialistica del nuovo ordinamento universitario equiparata ai titoli precedentemente nominati (ai sensi del decreto interministeriale 9 luglio 2009 e ss.mm.ii.);

La commissione procederà alla valutazione complessiva del curriculum professionale assegnando un punteggio massimo di 60 punti così suddivisi :

- max 5 punti per il possesso del diploma di laurea (magistrale o specialistica) nelle discipline giuridico-amministrative o equipollenti;
- max 30 punti assegnati sulla base dell'esperienza professionale del candidato con la seguente specifica:
 - o esperienza da 0 a 5 anni punti 10;
 - o esperienza da 6 a 10 anni punti 20;
 - o esperienza oltre 10 anni punti 30;
- max 10 punti per aver svolto incarico di Segretario o analoghe funzioni in precedente Gal territoriale.
- max 15 punti per la comprovata conoscenza del territorio, attraverso gli anni di servizio prestati in uno o più Comuni aderenti al GAL .

Art.4 Termini e modalità di presentazione della domanda

Al fine dell'ammissione alla partecipazione alla procedura comparativa, i candidati devono redigere una domanda in conformità allo schema allegato al presente Avviso (allegato A) a pena di inammissibilità della candidatura e completa dei seguenti allegati:

- curriculum vitae formato europeo del candidato siglato in ogni pagina e sottoscritto nell'ultima pagina;
- fotocopia documento di identità in corso di validità;
- altra documentazione che si ritiene possa essere utile ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione.

Termini di presentazione: entro e non oltre le ore 12:00 del 31 gennaio 2019 da far pervenire solo in formato elettronico, tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: galfuturaniene@pec.it esclusivamente in formato ".pdf" !

La domanda deve essere datata e sottoscritta, a pena di esclusione, senza necessità di autenticazione.

Per i titoli di studio devono essere indicati la data di conseguimento e l'Ente che li ha rilasciati.

Per le esperienze lavorative deve essere chiaramente il datore di lavoro.



REGIONE
LAZIO



GRUPPO AZIONE LOCALE futur@niene

Piazza 15 Martiri Madonna della Pace | 00020 Agosta (Rm) |
Tel. 0774.829201-02 | Fax 0774.829206 | gal@cmaniene.it | galfuturaniene@pec.it

Fermo restando le sanzioni penali previste dal DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii. in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli effettuati all'atto di conferimento dell'incarico emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, codice fiscale, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza e indirizzo di domicilio, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) al quale saranno inviate tutte le comunicazioni inerenti la suddetta procedura;
- b) possesso della cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione europea;
- c) comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- d) godimento di diritti civili e politici, ovvero i motivi del mancato godimento;
- e) di non essere stato destituito o dispensato o decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto con l'indicazione degli estremi del conseguimento.

Art.5 Commissione di valutazione

La Commissione di valutazione sarà composta dai membri del Consiglio di Amministrazione, per ragioni di economicità e non essendo presenti figure professionali che possano affidare ulteriori incarichi esterni e stante la quasi totale mancanza di criteri discrezionali e poichè l'attribuzione dell'incarico sarà svolta mediante verifica documentale cui correlare punteggi. La Commissione decide sull'ammissione dei candidati ed esamina le domande di partecipazione, i curricula e altra eventuale documentazione utile ai fini della valutazione.

Art.6 Istruttoria e valutazione

La Commissione di valutazione procederà all'esame delle candidature al fine di verificare il possesso dei requisiti richiesti. La Commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda previste dal presente avviso;
- dei requisiti minimi di ammissibilità richiesti.

Non saranno ammesse alla valutazione le domande:

- prive di sottoscrizione;
- presentate da soggetti che non rispondano ai requisiti di ammissibilità richiesti e/o pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto. Quindi, la mancanza di uno solo dei requisiti comporterà l'esclusione dalla selezione.

I candidati che avranno dimostrato di possedere i requisiti minimi per l'ammissione di cui al presente avviso saranno ammessi e selezionati mediante valutazione comparativa per curricula.

La Commissione nell'attribuzione dei punteggi di cui all'articolo 3, relativi alla valutazione comparativa dei curricula professionali, terrà conto nella valutazione comparativa anche degli ulteriori titoli e requisiti posseduti e dichiarati dai candidati.

È facoltà della Commissione, qualora lo ritenga opportuno, e ad integrazione della valutazione comparativa dei curricula, espletare anche i colloqui con i candidati preselezionati, al fine di acquisire ulteriori elementi di valutazione di ordine motivazionale ed attitudinale.

La selezione potrà avvenire e potrà essere conclusa anche in presenza di una sola domanda, purché risponda ai requisiti del presente avviso.



GRUPPO AZIONE LOCALE futur@niene

Piazza 15 Martiri Madonna della Pace | 00020 Agosta (Rm) |
Tel. 0774.829201-02 | Fax 0774.829206 | gal@cmaniene.it | galfuturaniene@pec.it

Gli esiti della presente selezione verranno resi noti tempestivamente con pubblicazione sul sito web del GAL e della Comunità montana dell'Aniene. La graduatoria avrà validità dalla pubblicazione fino al 31/12/2020.

Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il GAL al conferimento degli incarichi professionali e quest'ultimo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione tramite comunicazioni sul sito www.galfuturaniene.eu e/o www.cmaniene.it senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

Art. 7 Graduatoria di merito

La Commissione di valutazione procede alla formazione di una graduatoria di merito che verrà trasmessa al CdA per l'approvazione. La graduatoria definitiva viene pubblicata sul sito web del GAL ed avrà validità limitata all'incarico oggetto della selezione, salva la possibilità per la società di utilizzarla per ulteriori necessità. In caso di parità di punteggio, verrà considerato preferenziale al candidato più giovane.

Art. 8 Conferimento, durata e compenso dell'incarico

L'affidamento dell'incarico al candidato individuato dalla Commissione avverrà, previa deliberazione del Consiglio di Amministrazione, mediante successiva stipula di contratto di diritto privato, sottoscritto dal legale rappresentante del GAL, che disciplinerà l'instaurazione di un rapporto di lavoro professionale o altra tipologia ammessa dalla normativa vigente in materia.

In tale sede il GAL si riserverà la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati in domanda e nell'allegato curriculum vitae.

L'incarico decorrerà dalla data di stipula del contratto e avrà durata fino al 31.12.2023 e, in ogni caso, per tutto il periodo di operatività del Gal, salvo eventuali proroghe.

Nel contratto saranno stabiliti le modalità ed i contenuti della prestazione, il compenso è determinato in euro 22.000 annui lordi, oltre spese per accessi.

Art.9 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. n.196/2003 e del GDPR, i dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di presentazione delle domande, saranno utilizzati dal GAL esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali. Con l'invio delle domande, i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Art.10 Responsabile del procedimento

Responsabile del Procedimento è il Presidente del GAL Fiorenzo De Simone.

Art.11 Pubblicazione

Il presente avviso di procedura comparativa per titoli ed esperienza professionale è pubblicato nel sito web del GAL e della Comunità montana dell'Aniene.

Art. 12 Disposizioni finali e comunicazioni ai candidati

Il GAL si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, il presente avviso di procedura comparativa, senza obbligo di comunicarne le motivazioni e senza che i partecipanti possano vantare diritti nei propri confronti.



GRUPPO AZIONE LOCALE futur@niene

Piazza 15 Martiri Madonna della Pace | 00020 Agosta (Rm) |
Tel. 0774.829201-02 | Fax 0774.829206 | gal@cmaniene.it | galfuturaniene@pec.it

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa nazionale e regionale vigente.

16 gennaio 2019

Il Presidente del GAL
Fiorenzo De Simone